

**Политика обработки персональных данных в  
Обществе с ограниченной ответственностью «Платёжный сервис АЗ»**

## 1. Общие положения

1.1. Политика обработки персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Платёжный сервис АЗ» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, а также в соответствии с иными федеральными законами и подзаконными актами Российской Федерации, определяющими требования к обработке персональных данных и обеспечению безопасности и конфиденциальности такой информации.

1.2. Политика разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных Обществом.

1.3. Политика устанавливает:

- цели обработки персональных данных;
- классификацию персональных данных и Субъектов персональных данных;
- общие принципы обработки персональных данных;
- основных участников системы управления процессом обработки персональных данных;
- основные подходы к системе управления процессом обработки персональных данных.

1.4. Положения настоящей Политики являются обязательными для исполнения всеми Работниками Общества, имеющими доступ к персональным данным.

## 2. Термины и определения

**Административно-хозяйственная деятельность** – процессы, направленные на текущее обеспечение деятельности Общества товарно-материальными ценностями (осуществление закупок канцтоваров, офисного оборудования, расходных материалов, хозяйственных товаров, услуг связи и т.п.); на организацию документооборота; на организацию эксплуатации помещений; на организацию рабочего процесса.

**Близкие родственники** - родственники по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры.

**Кандидат** – физическое лицо, претендующее на вакантную должность в Обществе, персональные данные которого приняты Обществом.

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) Общества или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных. Действующим законодательством установлены следующие определения:

- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**Общество** (оператор обработки персональных данных) – Общество с ограниченной ответственностью «Платёжный сервис АЗ» (ОГРН 117746155164, ИНН7702726396), осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, и действия, совершаемые с персональными данными. Общество и разрабатываемые им сервисы (приложения) не являются представителем органов государственной власти и управления.

**Контрагент** - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, заключившее или намеревающееся заключить с Обществом гражданско-правовой договор.

**Платежный сервис АЗ** – автоматизированная система, представляющая собой совокупность информационно-коммуникационных технологий (программные модули, приложения и иные каналы

удаленного обслуживания), с помощью которых обеспечивается прием распоряжения Пользователя на совершение операции безналичной оплаты услуг.

**Пользователь** – физическое лицо, использующее Платежный сервис АЗ для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и частной практики, которое заключило с Обществом соглашение об использовании Платежного сервиса АЗ путем присоединения к его условиям, и персональные данные которого переданы Обществу.

**Представитель Контрагента** – физическое лицо, персональные данные которого переданы Обществу, входящее в органы управления Контрагента или являющееся владельцем/учредителем/акционером/участником Контрагента, или действующее от имени контрагента на основании доверенности.

**Работник** – физическое лицо, заключившее с Обществом трудовой договор.

**Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**Субъект персональных данных** – физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено с помощью персональных данных.

## **2. Цели обработки персональных данных**

2.1. Общество осуществляет обработку персональных данных в целях:

- приобретения/оплаты Пользователем услуг, предоставляемых Обществом и его Контрагентами.
- осуществления связи с Пользователем для предоставления информации об исполнении соглашения об использовании Платежного сервиса АЗ, в том числе для организации почтовых рассылок, рассылок коротких текстовых сообщений (SMS), рассылок по электронной почте в адрес Пользователя выписок по операциям, а также для передачи информационных сообщений об услугах Общества и его Контрагентов, оказываемых в рамках соглашения об использовании Платежного сервиса АЗ;
- предоставления Обществом услуг по созданию и хранению электронных документов и их копий.
- проведения Обществом акций, опросов, исследований;
- предоставления Субъекту персональных данных информации об оказываемых Обществом услугах, о разработке новых продуктов и услуг;
- ведения кадровой работы и организации учета Работников Общества;
- привлечения и отбора Кандидатов на работу в Обществе;
- осуществления Обществом Административно-хозяйственной деятельности;
- регулирования трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений;
- выявления случаев мошенничества и иных противоправных действий, предотвращения таких противоправных действий в дальнейшем и локализации последствий таких действий.

## **3. Классификация персональных данных и Субъектов персональных данных**

3.1. К персональным данным относится любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (Субъекту персональных данных), обрабатываемая Обществом для достижения заранее определенных целей.

3.2. Общество не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой и национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, интимной жизни, судимости физических лиц, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.3. Общество вправе осуществлять обработку специальной категории персональных данных, касающейся состояния здоровья Субъекта персональных данных (застрахованных лиц и иных лиц, в случаях, предусмотренных действующим законодательством).

3.4. Общество осуществляет обработку персональных данных следующих категорий Субъектов персональных данных:

- физические лица, являющиеся Кандидатами;
- физические лица, являющиеся Работниками Общества и их близкие родственники;
- физические лица, осуществляющие выполнение работ (оказание услуг) и заключившие с Обществом договоры гражданско-правового характера;
- физические лица, входящие в органы управления Общества;
- физические лица, представляющие интересы Контрагентов Общества (Представители Контрагентов);
- физические лица, являющиеся Пользователями;
- иные физические лица, выразившие согласие на обработку Обществом их персональных данных.

#### **4. Общие принципы обработки персональных данных**

4.1. Общество осуществляет обработку персональных данных на основе общих принципов:

- законности заранее определенных конкретных целей и способов обработки персональных данных;
- обеспечения надлежащей защиты персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- соответствия объема, характера и способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения или обезличивания персональных данных по достижении целей их обработки, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем по которому является Субъект персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных.

4.2. В рамках обработки персональных данных для Субъекта персональных данных и Общества определены следующие права.

4.2.1. Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в порядке, форме и сроки, установленные законодательством о персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или используются в целях, не заявленных ранее при предоставлении Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных;
- принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- отозвать свое согласие на обработку персональных данных.

4.2.2. Общество имеет право:

- обрабатывать персональные данные Субъекта персональных данных в соответствии с заявленной целью;
- требовать от Субъекта персональных данных предоставления достоверных персональных данных, необходимых для исполнения договора, оказания услуги, идентификации Субъекта персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством о персональных данных;
- обрабатывать общедоступные персональные данные физических лиц;
- осуществлять обработку персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных.

#### **5. Основные участники системы управления процессом обработки персональных данных**

5.1. В целях осуществления эффективного управления процессом обработки персональных данных определены основные его участники.

5.1.1. Генеральный директор Общества:

- определяет и утверждает политику Общества в отношении обработки персональных данных.

5.1.2. Лицо, ответственное за организацию обработки и защиту персональных данных, назначается приказом Генерального директора Общества и выполняет следующие функции:

- разрабатывает, организует и контролирует процесс обработки персональных данных (осуществляемый с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, в том числе на бумажных носителях) в соответствии с Законодательством о персональных данных, настоящей Политикой, внутренними нормативными документами Общества;

- разрабатывает и представляет для утверждения генеральному директору общества внутренние нормативные документы, касающиеся вопросов обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- организует доведение и (или) доводит до сведения Работников Общества положений законодательства о персональных данных, настоящей Политики, внутренних нормативных документов Общества по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- осуществляет анализ, оценку и прогноз рисков, связанных с обработкой персональных данных в Обществе, выработку мер по снижению рисков;
- осуществляет оценку влияния процессов на права и свободы субъектов персональных данных;
- осуществляет анализ автоматизированных систем и процессов обработки персональных данных на предмет соответствия установленным обязательным требованиям в области обработки и защиты персональных данных;
- осуществляет ведение учета процедур и средств обработки персональных данных;
- осуществляет определение угроз безопасности персональных данных при их обработке;
- осуществляет организацию и контроль уровня защищённости информационных систем персональных данных;
- осуществляет оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- разрабатывает внутренние процедуры, направленные на обеспечение безопасности и защиты персональных данных;
- организует и осуществляет контроль соблюдения Обществом и его Работниками законодательства о персональных данных, настоящей Политики, внутренних нормативных документов Общества, требований к защите персональных данных;
- осуществляет взаимодействие с органами государственной власти по вопросам защиты персональных данных;
- осуществляет иные функции, предусмотренные для лица, ответственного за организацию обработки персональных данных и защиту персональных данных, законодательством о персональных данных.

#### 5.1.3. Юридический департамент:

- осуществляет мониторинг законодательства и доведение до сведения заинтересованных подразделений информации об изменении правовых норм;
- обеспечивает правовую защиту интересов Общества в судах и государственных органах по спорам, связанным с обработкой персональных данных, а также при рассмотрении административных дел, связанных с нарушением законодательства в указанной сфере.

#### 5.1.4. Контакт-центр;

- организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

#### 5.1.5. Лицо, ответственное за организацию и ведение кадровой работы:

- организует учет и хранение документов, содержащих персональные данные Работников Общества.

## **6. Организация системы управления процессом обработки персональных данных**

6.1. Обработка персональных данных Субъекта персональных данных осуществляется с его согласия на обработку персональных данных, а также без такового, если Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе Субъекта персональных данных или договора, по которому Субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем или в иных случаях, предусмотренных законодательством о персональных данных.

6.2. Обработка специальной категории персональных данных, касающейся состояния здоровья Субъекта персональных данных осуществляется с согласия Субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных в письменной форме, а также без такового, если персональные данные сделаны общедоступными Субъектом персональных данных.

6.3. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Такая Обработка персональных данных осуществляется только на основании договора, заключенного между Обществом и третьим лицом, в котором должны быть определены:

- перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться третьим лицом, осуществляющим обработку персональных данных;
  - цели обработки персональных данных;
  - обязанности третьего лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать их безопасность при обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных.
- 6.4. Общество осуществляет передачу персональных данных государственным органам в рамках их полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.5. Общество несет ответственность перед Субъектом персональных данных за действия лиц, которым поручает обработку персональных данных Субъекта персональных данных.
- 6.6. Доступ к обрабатываемым персональным данным предоставляется только тем Работникам Общества, которым он необходим в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей и с соблюдением принципов персональной ответственности.
- 6.7. Обработка персональных данных прекращается при достижении целей такой обработки, а также по истечении срока, предусмотренного законом, договором, или согласием Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. При отзыве Субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, Общество вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных, если такая обработка предусмотрена договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных, иным соглашением между Обществом и Субъектом персональных данных, либо если Общество вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.8. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением конфиденциальности, под которой понимается обязанность не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 6.9. Общество обеспечивает конфиденциальность персональных данных Субъекта персональных данных со своей стороны, со стороны своих Работников, имеющих доступ к персональным данным физических лиц, а также обеспечивает использование персональных данных вышеуказанными лицами исключительно в целях, соответствующих закону, договору или иному соглашению, заключенному с Субъектом персональных данных.
- 6.10. Обеспечение безопасности обрабатываемых персональных данных осуществляется Обществом в рамках единой комплексной системы организационно-технических и правовых мероприятий по защите информации, с учетом требований действующего законодательства о персональных данных.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Общество, его должностные лица и Работники несут гражданско-правовую, административную и иную ответственность за несоблюдение принципов и условий обработки персональных данных физических лиц, а также за разглашение или незаконное использование персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Политика является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Общества для обеспечения неограниченного доступа к настоящему документу.